

-

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Skupština UDRUGE OSOBA S AMPUTACIJOM UDOVA GRADA ZAGREBA I ZAGREBAČKE ŽUPANIJE, održana 13. 05. 2015., donijela je

S T A T U T

UDRUGA OSOBA S AMPUTACIJOM UDOVA GRADA ZAGREBA I ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

O S N O V N E O D R E D B E

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata Udruge, području djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja, uvjetima i načinima učlanjivanja i prestanka članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja članstva, tijelima Udruge, njihovom sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru i opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštinu u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Udruge, prestanku postojanja Udruge, imovini, načinima stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, znaku udruge i njegovom izgledu.

Članak 2.

Naziv udruge je: UDRUGA OSOBA S AMPUTACIJOM UDOVA GRADA ZAGREBA I ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Skraćeni naziv udruge je: UDRUGA AMPUTIRANIH ZAGREB (UAZ)

Sjedište udruge je: Klinički zavod za rehabilitaciju i ortopedska pomagala Klinički bolnički centar Zagreb, Božidarevićeva 11, 10 000 Zagreb.

Članak 3.

Udruga osoba s amputacijom udova Grada Zagreba i Zagrebačke županije je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

Udruga osoba s amputacijom udova Grada Zagreba i Zagrebačke županije je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je: četvrtastog oblika, veličine 2cm x 5cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Udruga osoba s amputacijom udova Grada Zagreba i Zagrebačke županije i logom na kojem su dvije stilizirane ljudske siluete.

Udruga ima svoj znak u obliku dvije stilizirane ljudske siluete.

Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II

CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja prava i unapređenja kvalitete življenja osoba sa amputacijom udova.

Područje djelovanja Udruge sukladno cilju je socijalna djelatnost.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- okupljanje osoba s amputacijom i njihove rodbine, te stručnjaka i drugih fizičkih i pravnih osoba radi unapređivanja socijalne skrbi i društvenog položaja osoba s amputacijom;
 - praćenje primjene propisa , predlaganje njihovih izmjena i dopuna , te novih propisa u korist osoba s amputacijom;
 - pružanje pomoći članovima kod ostvarivanja njihovih prava, a naročito u oblasti rehabilitacije, opskrbe ortopedskim i drugim pomagalicama, odgoja, obrazovanja, osposobljavanja za rad, zapošljavanja i socijalne skrbi;
 - poticanje mjera i radnji u svrhu otklanjanja postojećih i sprječavanje novih arhitektonskih, prostornih i komunikacijskih prepreka u životu osoba s amputacijom
- - zalaganje za inovacije u tehnologiji u korist osoba s amputacijom;
 - zalaganje za unapređivanje medicinske, edukativne, profesionalne i socijalne rehabilitacije te zapošljavanja osoba s amputacijom;
 - organiziranje i poticanje aktivnog odmora i rekreacije u funkciji medicinske rehabilitacije osoba s amputacijom;
 - poticanje i priređivanje društvenih, zabavnih, kulturnih, športskih, rekreacijskih i drugih aktivnosti osoba s amputacijom;
 - zalaganje za osmišljavanje i dograđivanje socijalne politike u korist osoba s

amputacijom;

- razvijanje suradnje s udrugama, institucijama i tijelima koji u svom djelovanju imaju sadržaje važne za osobe s amputacijom;

- informiranje javnosti o problematici osoba sa amputacijom udova;

Gospodarske djelatnosti koje udruga obavlja su: izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svoje djelatnosti, sukladno posebnom propisu te prodaja doniranih predmeta sukladno posebnom propisu.

Članak 8.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge o značajnim događajima, pisanim izvješćima, okružnicama, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način
- javnim priopćavanjem.

III

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba, odnosno Udrugu čine slobodno i dobrovoljno udružene osobe s amputacijom ekstremiteta i njihovi roditelji ili skrbnici, te druge fizičke i pravne osobe voljne da organizirano potiču mjere i akcije na rehabilitaciji, socijalizaciji, skrbi i poboljšanju socijalnog i životnog statusa osoba s amputacijom.

Članak 10.

Članom Udruge osoba s amputacijom udova Grada Zagreba i Zagrebačke županije se postaje slobodno izraženom voljom, upisom u popis članova koji vodi tajnik Udruge. Članovima Udruge se izdaju iskaznice o članstvu.

Udruga vodi elektronički popis članova, koji sadrži slijedeće podatke:

- Osobno ime ili naziv pravne osobe
- Osobni identifikacijski broj (OIB)
- Datum rođenja
- Datum pristupanja Udruzi
- Adresa stanovanja
- Postotak invalidnosti (Rješenje)
- Razlog amputacije

- Telefonski i e-mail kontakt

Popis je uvijek dostupan članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Skupština udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Za neizvršavanje preuzetih obveza, koje imaju nepovoljan učinak na Udrugu i njezin ugled, član odgovara stegovno pred Časnim sudom Udruge.

Članak 13.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

Članak 14.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem

Član se briše iz Popisa članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za 2 godine.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Časni sud.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu na slijedećoj skupštini. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 15.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, mreže, zajednice i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV

TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Časni sud
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge, te po jedan predstavnik pravne osobe članice Udruge.

Članak 18.

Skupština može biti izborna, redovna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelju su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva posljednja osoba upisana u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge ili najmanje 3 člana udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 19.

Skupštini predsjedava predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 20.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine. Ukoliko Skupštini ne pristupi polovina članova, Skupština se odgađa za 30 minuta, time da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ukoliko bude nazočno najmanje 1/4 članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke o promjeni Statuta i prestanku Udruge, Skupština donosi 2/3 većinom nazočnih članova Skupštine.

Članak 21.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- donosi Statut Udruge, kao i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava Upravni odbor, Nadzorni odbor, Časni sud
- imenuje i opoziva likvidatora
- donosi odluku o udruživanju u saveze i zajednice mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće

- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine
- donosi odluku o statusnim promjenama

- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela.

PREDSJEDNIK

Članak 22.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Predsjednik:

- odgovara za zakonitost Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine i Upravnog odobra
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge
 - zastupa Udrugu,
 - saziva Skupštinu Udruge,
 - rukovodi radom Skupštine Udruge,
 - utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
 - utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
 - brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
 - upravlja imovinom Udruge,
 - podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge i nadležnim ,
 - imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
 - brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
 - nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
 - obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 23.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

T A J N I K

Članak 24.

Upravni odbor bira i imenuje tajnika na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Zadaće i ovlasti glavnog tajnika:

- skrbi o izvještavanju javnosti o radu Udruge,
- vodi registar članova u skladu s Zakonom

UPRAVNI ODBOR

Članak 25.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge koje između dviju Skupština rukovodi radom Udruge te odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti u skladu sa odredbama Statuta.

Upravni odbor Udruge broji 5 (pet) članova zajedno sa predsjednikom , dopredsjednikom i tajnikom Udruge, na mandat od 4 godine.

Upravni odbor obavlja slijedeće poslove:

- provodi odluke , zaključke i preporuke Skupštine
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština

Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova prisutnih članova , a sjednica se može održati samo ako je prisutna većina članova sa predsjednikom ili dopredsjednikom.

Na sjednicu Upravnog odbora mogu se pozvati i drugi članovi Udruge, odnosno Nadzornog odbora i Časnog suda, bez prava odlučivanja.

Sjednice Upravnog odbora mogu se, po potrebi održavati i elektronski (video konferencijom).

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini. Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Udruge.

Članak 26.

Nadzorni odbor koji broji tri (3) člana s mandatom od 4 (četiri) godine, a bira ih Skupština. Predsjednika Nadzornog odbora bira Nadzorni odbor iz redova članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor kontrolira financijsko materijalno poslovanje Udruge.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 27.

Časni sud broji tri (3) člana s mandatom od 4 (četiri) godine. Bira ih Skupština iz redova članova Udruge.

Predsjednika Časnog suda bira Časni sud između svojih članova.

Odluka Časnog suda se donosi većinom glasova.

Članak 28.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremena povjerenstva ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

V

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 29.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom

Članak 30.

Osnovni rad Udruge se financira iz prikupljene članarine i dobrovoljnih priloga , kroz odobrene projekte i programe Udruge, od dotacija iz proračuna, te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

VI

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 31.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, prelazi u vlasništvo Kliničkom Zavodu za rehabilitaciju i ortopedska pomagala KBC-a Zagreb.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 32.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udругa kao osoba ovlaštena za zastupanje udругe do okončanja postupka likvidacije i brisanja udругe iz registra udругa.

VII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Stavlja se van snage Statut Udruge usvojen na Osnivačkoj skupštini 15. 05. 2013.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Članak 34.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, 13. svibnja 2015. godine.

Ana Sršen

PREDSJEDNIK UDRUGE